

Das Theater Regensburg sucht zu Beginn der Spielzeit 2023/24 eine*n

MITARBEITER*IN IM KÜNSTLERISCHEN BETRIEBS- UND ORCHESTERBÜRO (M/W/D)

ZUM HAUS:

Das Theater Regensburg (AdöR) ist ein Kommunalunternehmen der Stadt Regensburg. Es ist Bayerns größtes kommunales Mehrspartenhaus mit eigenen Ensembles für Musiktheater, Schauspiel, Tanz und Junges Theater sowie mit eigenem Philharmonischen Orchester und Opernchor. Die rund 700 Vorstellungen erreichen pro Jahr etwa 180.000 Zuschauer*innen in den fünf Spielstätten, die regelmäßig durch ungewöhnliche Außenorte ergänzt werden.

Das Theater Regensburg fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

IHRE AUFGABEN:

Allgemeines:

- / Mitarbeit im Tagesgeschäft des KBB
- / Erstellung von Leitungsdienstlisten, Einteilung Sanitäter/Theaterärzte nach Vorgabe von Disposition
- / Betreuung unserer Gäste sämtlicher Sparten (Kommunikation, Hotelbuchungen etc.)
- / Betreuung der Notenbibliothek
- / Herstellung von Text- & Notenmaterial für den Vorstellungsbetrieb
- / Übernahme von Leitungsdiensten
- / Wechselseitige Vertretung innerhalb des KBB und Orchesterbüros insbesondere an den Wochenenden

Chor/Extrachor:

- / Erstellen des Chorwochenplans in Absprache mit der Chordirektion
- / Organisation und Kommunikation von kurzfristigen Umbesetzungen und Änderungen in Chor und Extrachor
- / Organisation von Vorsingen für Chor und Extrachor
- / Erstellen von Kalkulationen und Verträgen nach Vorlage
- / Bei Werken mit Kinderchor: Übernahme der Kommunikation mit der Leitung des externen Kinderchores; Einholen von Genehmigungen beim Gewerbeaufsichtsamt

WIR ERWARTEN:

- / Abgeschlossenes Hochschulstudium oder vergleichbare Ausbildung
- / Idealerweise Erfahrungen an einem Mehrspartentheater
- / Fundierte Softwarekenntnisse (MS-Office), Theasoft wünschenswert
- / Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil
- / Gute Kommunikationsfähigkeit und Bereitschaft im Team zu arbeiten
- / Kreatives Denken, hohes Engagement, große Sorgfalt und Organisationstalent
- / Selbstständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit und künstlerisches Einfühlungsvermögen
- / Belastbarkeit und Bereitschaft zu theaterüblichen Arbeitszeiten

WIR BIETEN:

- / Eine äußerst vielfältige und attraktive Tätigkeit im größten Mehrspartenhaus Bayerns
- / Mitarbeit in einem kompetenten engagierten Team
- / Leistungsgerechte Vergütung nach dem NV Bühne
- / Die mit dem NV Bühne verbundenen zusatzversorgungsrechtlichen Leistungen
- / Einen Arbeitsplatz im Herzen Regensburgs mit sehr guter Anbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel sowie der Möglichkeit der Nutzung eines bezuschussten Jobtickets des RVV

WEITERE HINWEISE:

- / Mit einer Bewerbung übermitteln Sie uns personenbezogene Daten. Wir werden diese Daten ausschließlich zum Zweck der Verfahrensabwicklung verarbeiten und ein Jahr nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens speichern. Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte findet nicht statt.
- / Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt.
- / Reisekosten für die Anreise zu einem möglichen Bewerbungsgespräch werden nicht übernommen.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (mit Lebenslauf und allen relevanten Abschluss-, Arbeitszeugnisse sowie ihr künstlerisches Portfolio in einem PDF) bis **28. Februar 2023** mit dem Betreff „Bewerbung Mitarbeit Künstlerisches Betriebs- und Orchesterbüro“ ausschließlich per E-Mail an:

Kontakt: bewerbung@theaterregensburg.de
Ansprechpartnerin: Catinka Bremer
Website www.theaterregensburg.de