

Checkliste für den Theaterbesuch

Theatererlebnis für Junge Gruppen planen

	Vorstellungen prüfen: Passende Inszenierung für Alter und Thema aus unserem <u>Spielplan für Pädagog*innen</u> auswählen
	Gruppengröße festlegen: Die Mindestgruppengröße für eine Gruppenbuchung umfasst 10 Kinder und Jugendliche
	Karten buchen: frühzeitig über unser <u>Buchungsformular</u> Plätze sichern – ohne Vorverkaufsgebühr
	An- und Abreise organisieren: Bus oder öffentliche Verkehrsmittel rechtzeitig buchen (inkl. Rückfahrt)
	Begleitpersonen einplanen
	Infos an Schüler*innen und Eltern weitergeben: Datum, Uhrzeit, Treffpunkt, Dauer der Vorstellung, evtl. Hinweise zum Verhalten
	Theaterpädagogisches <u>Begleitmaterial zur Vorbereitung</u> für den Unterricht sichten. Dieses Ihnen nach der Buchung zugeschickt.
	Teilnahme bestätigen: Gruppengröße spätestens 6 Wochen vor dem Termin endgültig den <u>Kolleg*innen der Gruppenbuchung</u> mitteilen
	Telefonnummer vom Leitungsdienst (mit Buchungsbestätigung erhalten) für Notfälle oder Rückfragen am Tag des Besuchs griffbereit halten
	Falls sich in den sechs Wochen bis zur Vorstellung an der Gruppengröße etwas ändert, das den <u>Kolleg*innen der Gruppenbuchung</u> mitteilen
	<u>Infos zur Spielstätte</u> recherchieren: Wo gibt es Garderoben, WCs und Getränke? Welche Bereiche sind <u>barrierefrei</u> ?

Checkliste für den Theaterbesuch

Tag des Theaterbesuchs & danach

	Telefonnummer vom Leitungsdienst (mit Buchungsbestätigung erhalten) für Notfälle oder Rückfragen am Tag des Besuchs griffbereit halten
	Pünktlichkeit sicherstellen: Wir empfehlen, dass Sie im Vormittagsprogramm 20 Minuten vor Vorstellungsbeginn in der Spielstätte ankommen.
	Abendprogramm: Wir empfehlen, dass Sie mit Ihrer Gruppe die jeweilige Einführung besuchen. Infos dazu finden Sie auf der jeweiligen Stückseite.
	Verhalten im Theater: Kurz auf Regeln des Theaterbesuchs hinweisen (Handys aus, leise sein, respektvoller Umgang)
	Ansprechpartner*in im Haus kennen: Bei Fragen oder Problemen an das Empfangs- oder Einlasspersonal wenden
	Bei kurzfristige Änderungen bei der Anzahl der Karten im Vormittagsprogramm die Karten beim Einlasspersonal abgeben
	Bei kurzfristige Änderungen bei der Anzahl der Karten im Abendprogramm bis 12 Uhr Anzahl und Platznummern melden.
	Rechnung bezahlen
	Nachbereitung im Unterricht: Reflexion, Nachgespräch oder kreative Weiterarbeit mit der Gruppe
	Feedback geben: Rückmeldungen an das Theater (z.B. zu Organisation oder Inhalt der Vorstellung) sind willkommen per Mail an die <u>Gruppenbuchung</u>